



ACTA CONSEJO ESCOLAR EXTRAORDINARIO

| | |
|------------------------|---|
| FECHA | Viernes, 26 de Febrero de 2021 |
| | Marcela Barraza docente jornada Tarde Judith Barriga docente jornada Mañana Cristina Massardo Profesional PIE Manuel Robles asistente auxiliar Norma Quilodrán Asistente de aula Primer ciclo Angelina Martínez Asistente de Educación María José Varas Representante CDS Ivarelys Figueredo Representante apoderados Enzo Urrea Representante Apoderados Sonia Méndez Representante apoderados Directora Ximena Varela Paola Estefanía Ron Figueredo Representante alumnas Pilar Eugenia Ron Figueredo Representante alumnas Catalina Olavarria Secretaria de actas Invitados Ulises Castillo Representante del Colegio de Profesores Myriam Pino Representante del sindicato de profesores Equipo Directivo Marta Chávez Jefe Técnico Adriana Hurtado Inspectora General j. Mañana Marcela Araya Inspectora General Jornada Tarde Equipo de Gestión Leonora Lamich Orientadora Karlem Armella Encargada SEP Marcela Flores Coordinadora PIE |
| CONVOCADOS | |
| HORA DE INICIO | 12:20 |
| HORA DE TÉRMINO | 13:50 |
| OBJETIVO | Entregar información con respecto al Plan Retorno |
| | |
| 1. Saludo y Bienvenida | Sra. Adriana Hurtado agradece aportes y gestión de toda la comunidad por el año 2020. Indica que consejo escolar tiene carácter extraordinario debido a la urgencia de poder tomar decisiones concretas en cuanto al retorno a clases. Sra. Adriana presenta a la nueva directora, Sra. Ximena Varela Letelier, quien presidirá el Consejo Escolar. Sra. Ximena toma la palabra, saludando a la comunidad presente y pidiendo disculpas por el atraso en el comienzo de la reunión debido a problemas técnicos de conexión. Introduce tema a tratar sobre retorno a clases por parte de las estudiantes, indicando de la importancia de avanzar hacia un año con mayor normalidad. |
| 2. Información General | Directora indica que se enviará un comunicado el próximo lunes 1° de marzo, con toda la información relevante para el comienzo de este año escolar 2021. Refiere además que el próximo Consejo Escolar se realizará antes del 30 de marzo del presente año. |
| 3. Plan de Retorno | |



| | |
|--------------------------|--|
| | <p>Sra. Ximena indica que el Plan de Retorno a clases se sustenta bajo cinco principios fundamentales.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Seguridad y Protección2. Contención Emocional3. Flexibilidad y Gradualidad4. Centralidad en el Proceso Pedagógico.5. Equidad. <p>Los horarios serán diferidos para cada jornada, al igual que las entradas y salidas de las estudiantes de cada ciclo.</p> <p>En la mañana el horario de ingreso será a las 8 horas y el horario de salida 13:15 horas (horario diferido para cada curso)</p> <p>En la tarde el horario de ingreso será a las 14 horas y el horario de salida a las 18:45 horas (horario diferido para cada curso)</p> <p>Don Enzo Urrea (toma la palabra): solicita más información sobre jornada de la tarde.</p> <p>La Directora indica que enviará toda la información a través de un comunicado.</p> <p>Profesora Myriam Pino (toma la palabra): tiene dudas con respecto al horario de las estudiantes en los horarios de entrada en la mañana y salida de la jornada de la tarde, con respecto a las horas punta y el transporte público.</p> <p>Ante esto la Directora indica que habrá flexibilidad de horarios para todos los integrantes de la comunidad.</p> <p>Profesora Myriam interviene nuevamente, proponiendo cambios en las horas de ingreso en la mañana y en la salida en la tarde.</p> <p>La Directora indica que se considerará.</p> <p>Profesora Marcela Barraza (toma la palabra): refiere sobre el comunicado de la Dirección de Educación de la Municipalidad de Providencia el cual trata sobre las medidas que deben aplicar los colegios de la municipalidad con respecto a los horarios.</p> <p>La Directora indica que el colegio ha tomado todas las medidas necesarias y se han invertido recursos que permiten la tranquilidad de la comunidad.</p> <p>A partir de lo anterior, se muestran fotos de las zonas demarcadas y medidas que ha implementado el colegio. Cada sala de clases se encontrará demarcada y tendrá un kit sanitario, y desde la Corporación se enviarán mascarillas desechables para las estudiantes.</p> <p>También en el caso de que exista una persona con síntomas, se le aislará en un sector preparado para ello, el cual estará a cargo de la TENS.</p> <p>Asimismo, se resalta que habrá funcionarios encargados y que coordinarán que las medidas se respeten y que existan los insumos necesarios para el buen funcionamiento de estas.</p> |
| 4. Resultado de Encuesta | <p>La Directora indica que la encuesta realizada se complementará con una encuesta que se está realizando telefónicamente, la que hasta el momento de la reunión se había podido realizar con 19 apoderados, de los cuales 8 refería querer que sus hijas ingresaran de forma presencial y 9 indicaba querer que sus hijas ingresaran de forma online.</p> <p>Toma la palabra la Sra. Marta Chávez: En relación a la encuesta realizada desde la Corporación Municipal a los padres y apoderados, esta da cuenta de una matrícula de 504 estudiantes. De las cuales 325 familias respondieron:</p> <ul style="list-style-type: none">-182 indicaron querer ingresar de forma presencial- 144 indicaron querer ingresar de forma online- 79 no contesta <p>Toma la palabra profesor Ulises Castillo, indicando que a él le llama la atención la forma en que se estructuró la encuesta, ya que la forma de plantear la pregunta no conducía a lo que se quería conseguir. Igualmente, agradece la existencia de esta por la información valiosa que entrega y de las cosas que se deben tener en cuenta.</p> <p>La directora toma la palabra y agradece la acotación del profesor, y manifiesta la importancia</p> |



| | |
|--|---|
| | <p>de que todos opinen y manifiesten sus inquietudes.</p> <p>Además, resalta, lo positivo de que el colegio no sea sede de elecciones ni sede de vacunación, lo que permite tener un menor flujo de personas en el establecimiento y poder organizar el inicio del funcionamiento 2021.</p> <p>La señora Directora se refiere a la importancia de conversar y llegar a acuerdos, y dado esto realiza una propuesta del retorno a clases, la cual indica lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">- Miércoles 3 de marzo, inicio de clases online en todos los niveles. Profesores de forma presencial (argumentando en los beneficios que esto tiene para mantener los horarios claros en la relación profesor-estudiante-apoderado)- Lunes 22 de marzo a jueves 1° de abril, inicio de marcha blanca modalidad mixta (se hace hincapié en que se atenderán todas las situaciones que puedan surgir, con flexibilidad).- Lunes 5 de abril, inicio de modalidad mixta aplicando el plan de funcionamiento aprobado por el Mineduc, CDS y por el Consejo escolar en diciembre de 2020. <p>Sr. Directora ofrece la palabra.</p> <p>Profesora Myriam Pino toma la palabra y pregunta si las clases online se realizarán en directo. Sra. Directora indica que sí.</p> <p>Profesora Myriam Pino indica que tener tantas horas de clases online puede ser perjudicial, ya que a ella le afectó en su visión. Además, pregunta si la jornada de clases mantendrá sus horas originales.</p> <p>Sra. Directora indica que se realizarán break más largos.</p> <p>Profesora Myriam Pino refiere que según su experiencia a las niñas del primer ciclo les da mucho sueño luego de almuerzo.</p> <p>Sra. Directora indica que se le debe pedir apoyo a los padres y apoderados. Además, refiere en que se puede solicitar apoyo y alguna pauta de recomendaciones al área de Convivencia Escolar.</p> <p>Toma la palabra la Sra. Ivarelys Figueredo, apoderada del primer ciclo, quien solicita un horario de trabajo con anticipación para las estudiantes y así poder organizar las asignaturas. También pregunta cuál será la manera en que funcionarán las clases en la modalidad mixta, ya que le inquieta que ocurra que las estudiantes tengan que durante un mes revisar la misma temática y no se avance en los aprendizajes.</p> <p>La Sra Directora indica que se enviará un comunicado con la información reiterando los horarios, e indicando la entrega de insumos para las estudiantes.</p> <p>La Sra. Marta Chávez responde la segunda inquietud de la apoderada, indicando que los horarios de clases están en la página web, en los cuales hay horarios apropiados para el descanso. En cuanto a la modalidad mixta, las estudiantes que están en casa debieran realizar las mismas actividades que las estudiantes que se encuentran asistiendo de forma presencial, todo esto a través de la plataforma classroom.</p> <p>Toma la palabra la apoderada Sonia Méndez, quien manifiesta dudas con respecto a la modalidad mixta, preocupándole expresamente que las estudiantes estén revisando sólo un contenido durante un mes de clases.</p> <p>La Sra. Marta Chávez, toma la palabra y aclara el procedimiento que se realizará en la modalidad mixta de funcionamiento. El cual contempla que cada curso se dividirá en cuatro grupos (de 9 a 12 estudiantes por curso) y en 7° y 8° en dos grupos porque son más pequeños. Y cada grupo vendrá una semana al mes a clases presenciales. Los cuales trabajarán en rutas de aprendizajes, con objetivos acotados, nivelando aquellos objetivos más débiles. Y una vez cumplidos estos objetivos, se volverá con el trabajo de los objetivos restantes.</p> <p>Además Sra. Marta indica que no significa que se trabajará un objetivo por mes, la idea es que tanto las estudiantes que están acudiendo de forma presencial al colegio y las estudiantes que están trabajando online desde sus casas, logren ir a un mismo ritmo, revisando las mismas</p> |
|--|---|



| | |
|--|---|
| | <p>temáticas, ya que serán las mismas guías de trabajo.</p> <p>La Sra. Directora acota que además todo el trabajo realizado estará de manera online. Y además propone que en la medida que vayan surgiendo dudas, se vayan informando aquellas preguntas y se haga una base de datos con sus respuestas.</p> <p>Interviene Srta. María José de la Corporación de Providencia, agradeciendo la invitación y participación del Sindicato y del Colegio de Profesores en la reunión. Y acota que la encuesta ya cerró y tiene sus resultados. Y aprovecha de felicitar a las apoderadas que están participando del consejo, por la preocupación del aprendizaje de sus hijas y estudiantes. Además valora la propuesta del Plan de Retorno y agradece la participación de todos los integrantes de la comunidad educativa.</p> <p>Sra. Cristina Massardo, interviene y pregunta si el internet del colegio tiene el soporte necesario para que los profesores puedan realizar las clases online desde el establecimiento.</p> <p>La Sra. Directora refiere que se hará una revisión de todos los espacios y esto se irá evaluando según la experiencia.</p> <p>Interviene el Profesor Ulises Castillo quien refiere que el 40% de las escuelas a nivel nacional abrirán sus puertas por el impacto que ha tenido la pandemia.</p> <p>Además resalta que las personas de la educación no tienen las dos dosis de la vacuna, y que está de acuerdo a que el retorno a clases sea online, pero que los profesores realicen las clases en el colegio no le parece algo central en el tema y que hay que evaluarlo.</p> <p>Manifiesta la importancia de observar lo que va ocurriendo este mes, no improvisando ante estas situaciones. Resaltando que la flexibilidad no se debe confundir con la improvisación.</p> <p>También resalta que un Consejo Escolar no se debe hacer durante el periodo de vacaciones de los profesores, ya que es muy difícil que el resto de sus colegas conozcan la propuesta si es que no se han visto.</p> <p>Además, vuelve a indicar que le preocupa que las condiciones sean las adecuadas para poder realizar clases online desde el colegio e insiste en que los profesores no están vacunados y que la pandemia aún no está controlada.</p> <p>Interviene la Sra. Directora quien manifiesta que no puede dar respuesta a todas sus inquietudes de forma inmediata, ya que debo tomar en cuenta en mis respuestas lo que indica el Ministerio y la Corporación. Sin embargo, que considera válidas sus aprehensiones.</p> <p>La Profesora Judith Barriga, representante de los profesores de la jornada de la mañana dice que en caso de votar, también tendría que abstenerse porque sus colegas no han sido informados de la propuesta.</p> <p>Sra. Directora toma la palabra e indica que cada integrante debe votar.</p> <p>La Profesora Marcela Barraza, representante de los profesores de la jornada de la tarde dice opinar igual que la profesora Judith Barriga.</p> <p>La Sra. Cristina Massardo, representante del PIE, indica que también debe abstenerse dados los argumentos anteriores.</p> <p>La Sra. Norma Quilodrán, también se abstiene en la votación.</p> <p>El apoderado Enzo Urrea no responde</p> <p>El Sr. Manuel Robles indica tener que consultar con sus otros colegas para votar.</p> <p>La Sra. Ivarelys Figueredo, indica que es una buena propuesta, pero que le haría algunos arreglos. Finalmente vota que si aprueba la propuesta.</p> <p>La Sra. Sonia Méndez indica que falta tomar en cuenta muchas cosas, y que le gustaría un retorno presencial. Por lo que vota que no.</p> <p>La Sra. Directora toma la palabra, y propone que se puede considerar que el inicio presencial de clases sea el 12 de abril como última fecha en la cual vuelven los colegios que han sido sede de vacunación y de elecciones.</p> <p>La Sra. Sonia Méndez interviene, indicando que independiente de las fechas, debe haber una mayor organización en el retorno a clases, ya que indica que hay falta de comunicación entre los funcionarios del colegio, ya que la mayoría de los profesores desconoce los protocolos.</p> |
|--|---|



| | |
|--------------------------------|---|
| | <p>Interviene Srta. María José representante de la Corporación quien indica y aclara que el Plan de Retorno ya ha sido aprobado y que en ningún caso se está improvisando. Y que el objetivo de la reunión es para votar si el 3 de marzo comienzan las clases de manera online o presencial, pero que estas se deben realizar. Y es por eso que la Sra. Directora ha realizado una propuesta. Además, deja en claro que los representantes de cada estamento, son elegidos para que puedan tomar decisiones por sí solos. Y que, en caso de querer abstenerse, debe quedar estipulado en Acta de por qué lo hicieron. Solicita poder realizar la votación dado el tiempo.</p> |
| 5. Resolución fecha de ingreso | <p>Se realiza votación: Marcela Barraza: dice que le incomoda votar por todos, por sí sola vota Online. Judith Barriga: Online Cristina Massardo: Online Manuel Robles: Online Norma Quilodrán: Online Angelina Martínez: Online María José Varas: aprueba propuesta Online Ivarelys Figueredo: Online Enzo Urrea: Online Sonia Méndez: Online Paola Estefanía Ron Figueredo: Presencial Pilar Eugenia Ron Figueredo: Presencial</p> <p>Online: 10 Presencial: 2</p> <p>Se resuelve que el miércoles 3 de marzo se dará inicio de clases online en todos los niveles. El lunes 22 de marzo al jueves 1° de abril se dará inicio a la marcha blanca modalidad mixta (se hace hincapié en que se atenderán todas las situaciones que puedan surgir, con flexibilidad). Y el lunes 5 de abril se dará inicio de modalidad mixta aplicando el plan de funcionamiento</p> <p>Sra. Directora indica que dada la votación queda aprobada la propuesta del plan retorno año 2021. Agradece a todos los participantes por la reunión e indica que el próximo lunes 1° de marzo están todos los profesores convocados a una bienvenida del año escolar.</p> |

Ximena Varela
Directora

Marcela Barraza
Docente Tarde

Judith Barriga



Docente Mañana

Cristina Massardo
Programa PIE

Manuel Robles
Asistente Auxiliar

Norma Quilodrán
Asistente Aula 1er Ciclo

Angelina Martínez
Asistente Educación

María José Varas
Representante CDS

Ivarelys Figueredo
Representante apoderados

Enzo Urrea
Representante Apoderados

Sonia Méndez
Representante Apoderados

Paola Ron Figueredo
Representante estudiantes

Pilar Ron Figueredo
Representante estudiantes